

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малобичинская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю: Директор МБОУ
«Малобичинская СОШ»
Приказ № 47/1 от 31.0.82021г


(подпись) В.М. Кошкина



Положение о консультационном центре для родителей по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних детей

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок организации деятельности консультационного центра для родителей по вопросам воспитания и обучения детей (далее- Центр).

1.3. Положение регулирует и регламентирует отношения между образовательным учреждением (далее- учреждением) и родителями (законными представителями), в том числе неорганизованных детей, возникающие при оказании консультативной помощи.

1.4. Учреждение обеспечивает возможности поддержки в процессе воспитания и обучения для индивидуального подхода к каждому ребенку, определяет его способности, склонности, интересы, причины возможных отклонений и пути педагогической коррекции с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

1.5. Учреждение способствует реализации идей социального партнерства и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса в условиях организации.

1.6. Центр является структурным подразделением учреждения.

1.7. Деятельность Центра регулируется настоящим общеобразовательной организации, договором между учреждением и родителями (законными представителями).

1.8. Учреждение несет в установленном законом Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных Уставом образовательной организации, договором с родителями (при наличии).

2. Цели и задачи консультационных центров.

2.1. Центр создается с целью предоставления услуги по оказанию консультативной помощи семьям по вопросам их воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2. Основные задачи Центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;
 - своевременное выявление детей , с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им своевременной коррекционной помощи и поддержки;
 - распознавание, диагностирование проблем в развитии детей;
 - содействие в социализации детей школьного возраста;
 - разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье;
- Повышение информированности родителей (законных представителей) о законах в системе образования.

3. Организация работы консультационного центра.

- 3.1. Центр создается приказом по учреждению и функционирует в соответствии с положением.
- 3.2. Наличие разработанного положения, порядка зачисления консультационного центра отражается в локальном акте учреждения.
- 3.3. Режим работы консультационного центра, условия содержания и длительность пребывания в них детей определяются учреждением самостоятельно.
- 3.4. Участниками образовательного процесса Центра являются несовершеннолетние дети, родители (законные представители), сотрудники учреждения: педагог-психолог, учителя начальных классов, учителя-предметники, руководители, педагог дополнительного образования, библиотекарь и другие сотрудники.
- 3.5. К педагогической деятельности в консультационном центре учреждения допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.
- 3.6. Для проведения консультативной и просветительской приглашаться специалисты из различных профильных организаций, связанных с вопросами образования и воспитания.
- 3.7. Непосредственное руководство консультационной деятельностью осуществляет руководитель учреждения.
- 3.8. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативных центрах, определяется штатным расписанием учреждения.
- 3.9. Проведение деятельности Центра регламентируется общешкольным планом, утвержденным приказом директора учреждения.

4. Основное содержание деятельности консультационного центра.

- 4.1. Организация психолого-педагогической помощи представителям) в консультативных центрах строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, учителя начальных классов и других специалистов.
- 4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Часы работы консультационного центра определяются графиком работы специалистов, утвержденным руководителем организации.
- 4.3. Основными формами консультационной деятельности являются:
 - очные индивидуальные консультации по запросу представителей), обучающихся, учителей и педагогических работников учреждения;
 - очные групповые консультации;
 - заочное консультирование по письменному обращению;
 - телефонное консультирование;
- 4.4. Основными формами просветительской деятельности являются:
 - организация лекториев, бесед, теоретических и практических семинаров, круглых столов для родителей (законных представителей) и педагогических работников;

- проведение тематических классных часов и бесед для обучающихся;
- совместные с родителями (законными представителями) мероприятия и творческие дела: спортивные праздники, эстафеты, месячники и дни здоровья, тематические праздники;
- размещение методических рекомендаций, информационных материалов на школьном сайте, информационных стендах.

4.5. Услуги, предоставляемые консультативным центром:

- просвещение родителей (законных представителей) - информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье; диагностика развития ребенка, психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе - развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

5. Документация консультационных центров.

5.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультационного центра:

- нормативный правовой акт учреждения о создании консультационного центра;
- утвержденное положение о консультационном центре, созданным на базе учреждения;
- план работы консультационного центра, индивидуальные планы работы с детьми и законными представителями (в течение учебного года по запросу родителей /законных представителей в документ могут вноситься изменения);
- график работы консультативного центра;
- журнал регистрации звонков и обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр;
- согласие родителей (законных представителей) на оказание консультативной помощи;
- заявление на получение услуг;
- анкета об удовлетворенности качеством предоставления услуги Центра;
- журнал регистрации консультаций;
- анализ работы консультационного центра за год;

**Журнал
регистрации запросов родителей
(законных представителей), посещающих
консультационный центр МБОУ «Малобичинская СОШ»**

№	Дата обращения	Форма обращения	Ф.И.О. родителя.	Фамилия Имя ребенка	Дата рождения	Повод обращения, проблема	Дата и время приема	Ф.И.О. лица принявшего заявку

Директору МБОУ «Малобичинская СОШ»

Кошкиной В.М.
от родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя))

**Заявление
на получение услуг консультационного центра**

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающий(-ая) по адресу: _____
(адрес проживания)

телефон _____
(контактный телефон)

Прошу предоставить методическую, психолого – педагогическую, диагностическую и консультативную помощь (нужное подчеркнуть) по вопросам воспитания и развития моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

В соответствии с п.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», необходимых для получения услуг консультационного центра, я

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

согласна на осуществление любых действий (операций), в т. ч.: получение, обработку, хранение, в отношении моих персональных данных и моего несовершеннолетнего ребенка.

«___» _____ 20__ г. _____
(дата)

Приложение 3

Анкета

об удовлетворенности качеством предоставления услуги консультационного центра МБОУ «Малобичинская СОШ»

«___» _____ 20__
дата обращения

ФИО специалиста _____

ФИО обратившегося _____

Оцените качество оказанной консультационной услуги

Удовлетворены ли Вы качеством оказанной услуги? ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

Удовлетворены ли Вы условиями предоставления услуги? ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

Удовлетворены ли Вы полнотой и доступностью информации о работе КЦ и порядке предоставления услуг?

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

Оцените доброжелательность и вежливость консультантов ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

Ваши предложения и пожелания _____

Приложение 4

Журнал консультаций

№	Дата	Консультируемый	Повод обращения	Проблема	Результат